



Digitale Aktenführung und Archivierung

Merkblatt 1d: Vorgehen GEVER-System einführen

Ziel und Zweck

Der Prozess beschreibt das Vorgehen und die zu prüfenden Vorgaben Des Staatsarchivs und des kantonalen Amts für Informatik und Organisation bei der Einführung eines GEVER-Systems oder einzelnen Komponenten davon.

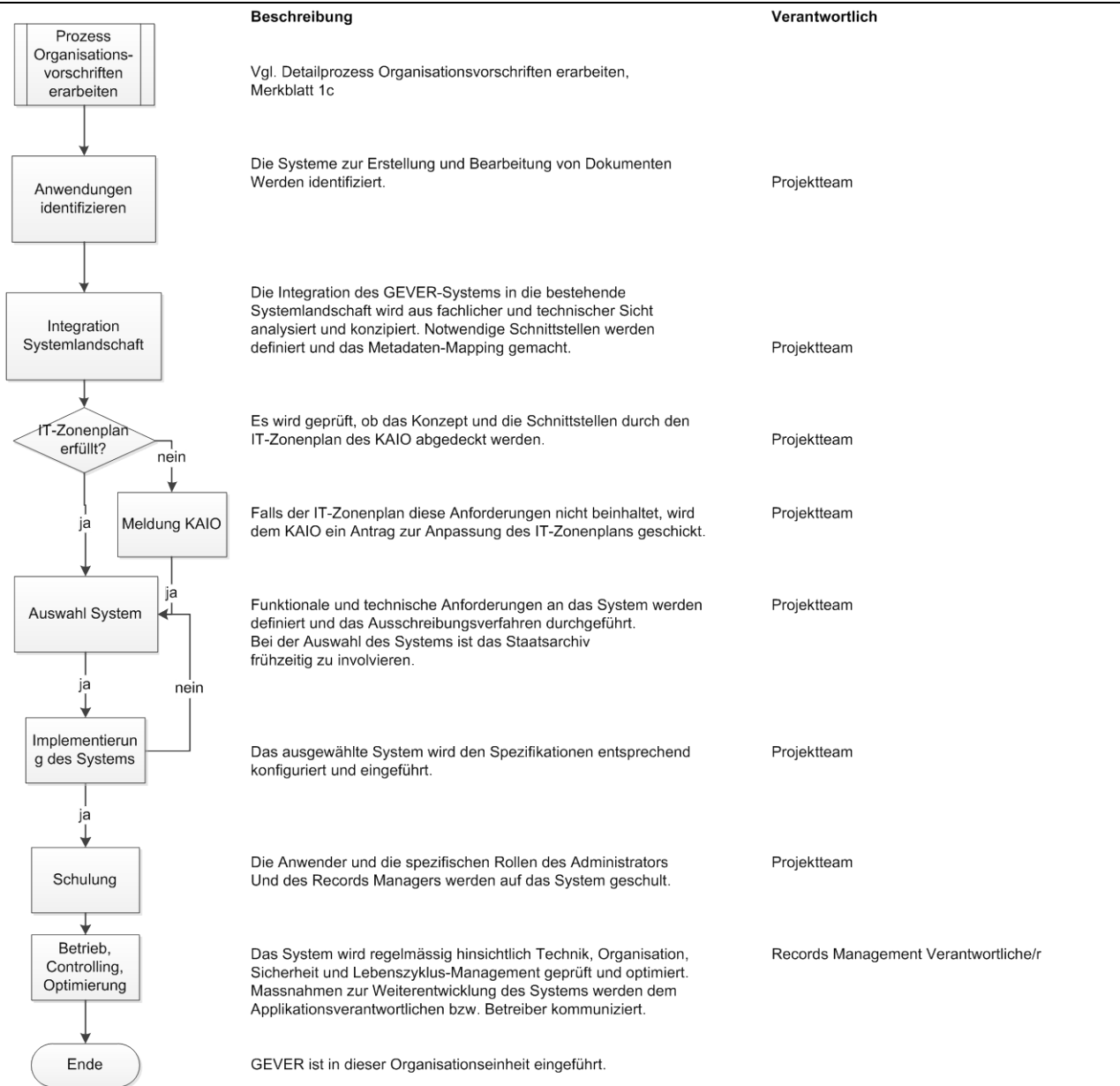
Geltungsbereich

Das Dokument gilt für alle Organisationseinheiten der kantonalen Verwaltung Bern, die ein GEVER-Projekt durchführen.

Kennzahlen

Anzahl geschulter Mitarbeiter pro Jahr
Anzahl eingeführter Systeme pro Jahr
Anzahl neuer Systemuser





Genehmigung

Version	Stelle	Datum	Visum	Bemerkungen
V2	Staatsarchivarin Barbara Studer			