



## Gestion des dossiers et archivage électroniques

### Notice 1b: Elaborer un plan de classement

#### Objectif

Le processus décrit les différentes étapes et les principes à respecter lors de l'élaboration d'un nouveau plan de classement.

Ce processus fait partie du processus global « Projets de gestion électronique des affaires ».

#### Champ d'application

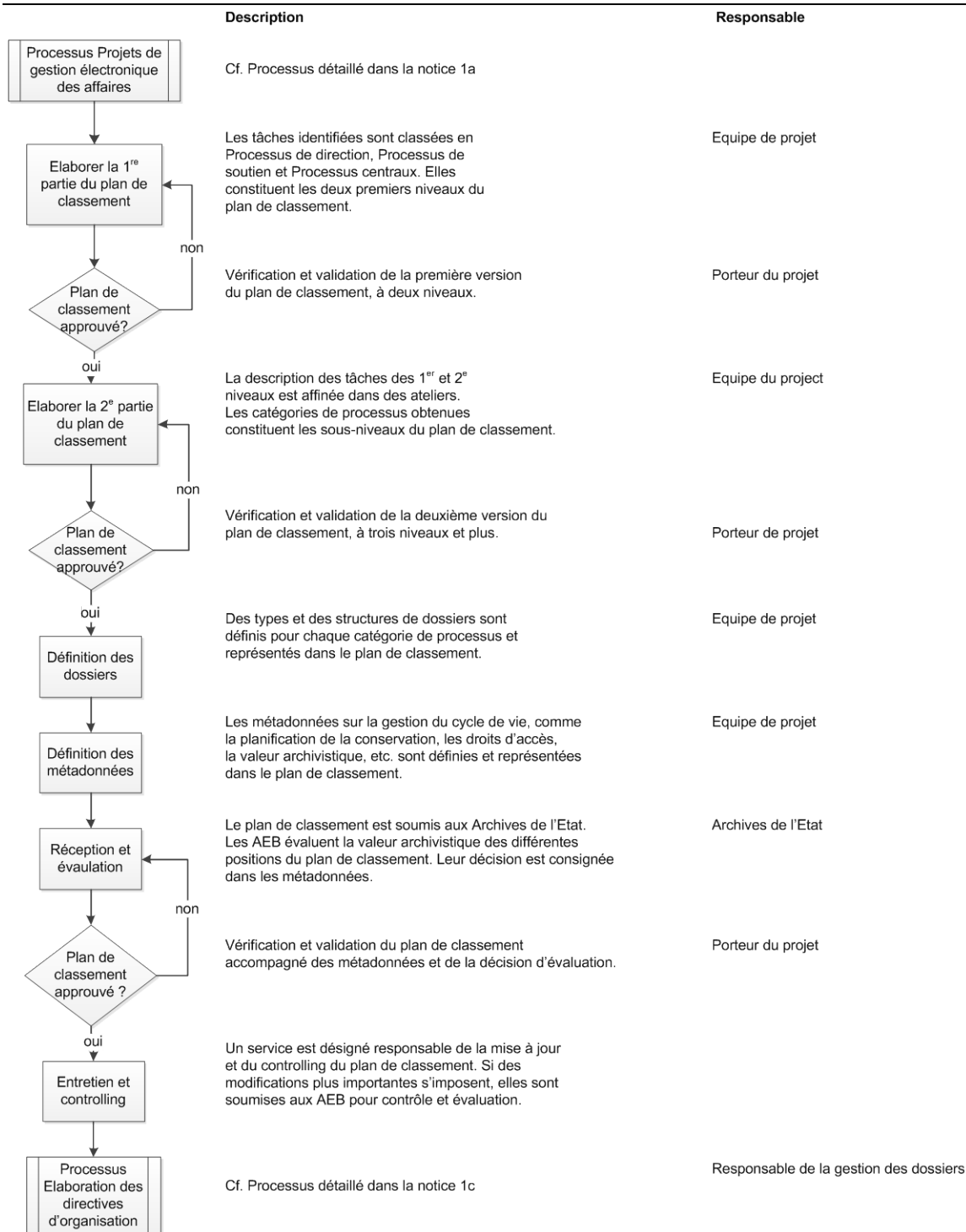
Le processus s'applique à toutes les unités administratives de l'administration centrale du canton de Berne.

#### Variables mesurées

Nombre de plans de classement introduits par année

Nombre de modifications du plan de classement par année





## Approbation

Version	Service	Date	Visa	Remarques
V2	Archiviste cantonale Barbara Studer			