



Das Stadtarchiv der Stadt St.Gallen ist ein Dienstleistungsbetrieb für die städtische Verwaltung und für die Öffentlichkeit und ist Teil der **Stadtkanzlei**. Es gewährleistet die fachgerechte Archivierung und die authentische Überlieferung von historisch relevanten Unterlagen im Zeitraum von 1798 bis in die Gegenwart. Infolge Pensionierung suchen wir per 1. Juni 2019 eine/einen

Stadtarchivarin / Stadtarchivar **80-100%**

Ihre Aufgaben

- Sie leiten das Stadtarchiv in personeller, fachlicher und organisatorischer Hinsicht;
- Sie sind verantwortlich für die Überlieferungsbildung der Stadtverwaltung, die Erhaltung der analogen, digitalen und audiovisuellen Bestände sowie für deren Erschliessung;
- Sie fördern die historische Forschung zur Stadt St.Gallen;
- Sie stellen die umfassende öffentliche Benutzbarkeit des Archivs sicher und sorgen für eine angemessene archivische Öffentlichkeitsarbeit;
- Sie beraten die Verwaltung in Fragen der analogen und digitalen Aktenführung.

Sie haben einen Masterabschluss in Geschichte oder eine vergleichbare Ausbildung und verfügen idealerweise über mehrjährige Berufserfahrung in der Archivarbeit. Kenntnisse der Geschichte der Stadt St.Gallen sind erwünscht. Sie sind vertraut mit dem Records Management und Fragestellungen der digitalen Archivierung. Ihre hohe Sozialkompetenz ermöglicht Ihnen einen zielführenden und kooperativen Austausch mit unseren internen und externen Anspruchsgruppen. In der Öffentlichkeitsarbeit überzeugen Sie mit Ihrer gewandten Ausdrucksfähigkeit sowie Ihrem sicheren und gewinnenden Auftreten.

Es erwartet Sie eine interessante und verantwortungsvolle Aufgaben mit Gestaltungsspielraum. Weitere Auskünfte zur Tätigkeit gibt Ihnen gerne Marcel Mayer, Leiter Stadtarchiv, Telefon 071 224 62 23. Ihr vollständiges Dossier reichen Sie bitte bis 5. September 2018 ausschliesslich online unter www.stellen.stadt.sg ein. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Stadt St.Gallen, Personaldienste, Rathaus, 9001 St.Gallen, www.stadt.sg.ch