

**Protokoll der 3. Sitzung der AG Digitalisierung von Archivgut  
vom 23. Mai 2019, 10:15 – 11:00 Uhr,  
in der Zentralbibliothek Zürich**

Vorsitz: Alexandra Tschakert

Anwesend: Acklin, Gabriela  
Bassfeld Ralph  
Bischoff Yvonne  
Crivelli Daniele  
Gegenschatz Myrta  
Kurtessis Joannis  
Mattmann, Beat  
Steffen, Florian  
Sutter, Roger  
Ruider Angelika  
Wanger Regina  
Williner, Marisa

Entschuldigt: Fornaro, Peter  
Moerkerk Peter  
Pfeiffer Michel

Protokoll: Ruider Angelika

---

## **Inhalt**

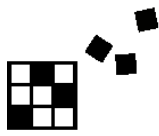
1. Begrüssung.....	1
2. Protokollabnahme .....	1
3. Personelle Mutationen .....	2
4. Aufruf Michel Pfeiffer.....	2
5. Vorstellung, Stand der Whitepaper (WP) .....	2
8. nächste Schritte .....	2

### **1. Begrüssung**

Alexandra Tschakert begrüsst die Anwesenden und erläutert die Zielsetzung der Sitzung sowie die nächsten Schritte: Die Deadline der Whitepapers verschiebt sich von Herbst 2019 nach Winter 2019. Bis dahin arbeiten die Kleingruppen selbständig an ihren Papers. Vor der nächsten Sitzung soll das Erarbeitete zirkulieren, als Vorbereitung sowie um den Abstimmungsbedarf abzuklären.

### **2. Protokollabnahme**

Das Protokoll vom 07.12.2018 wurde einstimmig genehmigt.



### 3. Personelle Mutationen

Beat Mattmann schliesst sich der Kleingruppe «Roadmap / Strategie» an.  
Marisa Williner schliesst sich der Kleingruppe «Standards Bildaufnahme» an.  
Beide waren an der Dezembersitzung und somit bei der Gruppenzuteilung nicht anwesend.

### 4. Aufruf Michel Pfeiffer

Es ist unklar, ob der Aufruf zur Einsendung von Fragen aus der Digitalisierungspraxis Rückmeldungen ausgelöst hat. Das Thema bzw. die BA-Thesis sei zustande gekommen lässt Michel Pfeiffer ausrichten.

### 5. Vorstellung, Stand der Whitepaper (WP)

#### • Roadmap / Strategie

Regina Wanger stellt eine Übersicht analog zum Baukasten der AG Records Management vor. Der vorgestellte Workflow gliedert sich in 6 Phasen (Planung, Vorbereitung, Digitalisierung intern/extern, Nachbearbeitung, Präsentation, Ablage/Archivierung). Es folgt eine Unterteilung in diverse Subprozesse. Die Prozesse sind nicht ausschliesslich linear zu verstehen, sondern erfolgen oft parallel.

Die Kleingruppe wird in Zukunft zu den einzelnen Subthemen vertiefende und detailliertere WP erarbeiten, wo dies nicht in die Zuständigkeit der anderen Kleingruppen fällt.

Es wird kein Anspruch auf Vollständigkeit erhoben. Die visuelle Darstellung sowie ein PDF aller (Sub)prozesse soll auf der VSA-Website publiziert werden – ebenfalls analog zum RM-Baukasten.

Die AG zeigte sich begeistert ob dieser Visualisierung. Regina Wanger wird die Präsentation der AG zukommen lassen.

#### • Standards Bildaufnahme

Ralph Bassfeld teilt mit, dass seit dem ersten Treffen der Kleingruppe im Februar aus Zeitgründen kein weiteres Treffen stattfinden konnte. Die Kleingruppe trifft sich im Anschluss an die Sitzung der AG. Weiterhin Ziel ist es, dass Archive mit Hilfe des WP eine nachprüfbare, konsistente Qualität bei der Bildaufnahme erzielen können. Dazu braucht es einen Leitfaden für die praktische Umsetzung, die Erklärung von Fachbegriffen, Auflistung von Empfehlungen und Referenzen zu vertiefender Fachliteratur. Es ist darauf zu achten, den Fokus auf die kleinen Archive mit wenig Fachwissen nicht aus den Augen zu verlieren.

#### • Bilddaten- und -kompression

Roger Sutter stellt den Aufbau des WP vor. Erklärt werden soll u.a. was eine Bilddatei ist, was Kompression bedeutet, warum es diese oftmals braucht und was die Unterschiede der verschiedenen Kompressionsformate bedeuten. Es sollen technische Grundlagen vermittelt werden, welche zur besseren und v.a. nachvollziehbaren, fachlich abgestützten Entscheidungsfindung führen. Mit Blick auf die Langzeitarchivierung soll auch ein Ausblick in die Zukunft der Formate festgehalten werden.

Wichtig festzuhalten ist, dass die Kleingruppe eine neutrale Entscheidungshilfe bieten möchte: Festgehalten werden NoGos, CanDos und MustDos, um gewisse Standards in der Digitalisierung zu erreichen.

### Neue Deadline für die Whitepaper: Winter 2019

### 8. nächste Schritte

Die nächste Sitzung soll voraussichtlich Ende September / Ende Oktober 2019 stattfinden. Peter Fornaro wird eine entsprechende Doodleumfrage durchführen.