



KANTON  
NIDWALDEN

Staatskanzlei  
Staatsarchiv

Der Kanton Nidwalden beschäftigt gut 750 Angestellte in über 60 Berufen. Die Mitarbeitenden nutzen die Überschaubarkeit des Kantons mit seinen rund 42'000 Einwohnerinnen und Einwohnern auf effiziente und bürgernahe Weise. Die Verwaltung ist schlank, Kontakte zu Entscheidungsträgern sind schnell hergestellt. Die kantonale Verwaltung versteht sich als Dienstleisterin im Auftrag ihrer Bürgerinnen und Bürger.

**Im Staatsarchiv suchen wir auf den 1. Januar 2021 oder nach Vereinbarung Sie als**

## **Sachbearbeiter/in (50 %)**

---

### **Ihre Aufgaben**

- Bewerten und erschliessen von analogem und digitalem Archivgut aus der Verwaltung und von Privaten
- Betreuen und beraten der Benutzerinnen und Benutzer, erteilen historischer und archivischer Auskünfte
- Mitarbeit in der Fachbibliothek des Staatsarchivs, auswählen und katalogisieren der Medien
- Mitarbeit im Sekretariat des Staatsarchivs

### **Ihre Kompetenzen**

- Ausbildung als Fachfrau/Fachmann Information und Dokumentation oder eine vergleichbare Ausbildung mit Archiverfahrung
- Gute Informatikkenntnisse
- Selbstständige und exakte Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Kundinnen und Kunden
- Verständnis für historische Zusammenhänge

### **Unser Angebot**

- Spannender, vielseitiger und herausfordernder Aufgabenbereich
- Kollegiales Team
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und attraktive Ferienmodelle

Nähere Auskünfte über diese Aufgabe im Dienste der Nidwaldner Bevölkerung erteilt Ihnen gerne Herr Emil Weber, Staatsarchivar, Telefon 041 618 51 53. Besuchen Sie uns auch im Internet unter [www.nw.ch](http://www.nw.ch).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 05.10.2020 mit Angabe der Vakanz-Nr. 1304.

**Personalamt Nidwalden**  
Bahnhofplatz 3, Postfach 1241, 6371 Stans

