



VSA-AAS

Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare
Association des archivistes suisses
Associazione degli archivisti svizzeri
Associazion da las archivarias e dals archivaris svizzers
www.vsa-aas.org

Groupe de travail évaluation

Procès-verbal de la 26^e séance du mardi 19 mai 2021 (Visio-conférence)

Présents: Stefan Boller (Président, StABE), Thomas Neukom (StAZH), Franziska Brunner (BAR), André Buob (StABS), André Heinzer (StALU), Marc Hofer (SAOL), Pascal Morisod (ACV), Marcel Müller (StASG), Daniel Schwane (StAAG, jusqu'à 11h), Caroline Schwarz (StaU), Bernhard Stüssi (StAZH).

Excusé: Grégoire Oguey (AEN, malade)

1. Salutations et prise en charge du procès-verbal (PV)

Stefan Boller salue les participants et charge Pascal Morisod de rédiger le PV.

Le COVID nous force à tenir cette séance à distance pour la 3^e fois, mais pour la prochaine échéance, il y a de bons espoirs que la séance se tienne en présentiel.

2. PV de la 25^e séance du 18 novembre 2020 (visioconférence)

Sans commentaire, le PV est validé.

3. Ressources humaines

Thomas Neukom passe le témoin. A cette occasion, Stefan Boller dresse un historique des réalisations de Thomas durant les 7 années de sa présidence et 3 années comme membre (10 ans en tout). Pendant ce temps, les productions de la plateforme d'évaluation ont doublé, la révision des *KoKo-Papiere* a démarré et s'est poursuivie tout au long du mandat de Thomas, le projet de système d'information a été engagé (KOST-Projekt 18-038 GT-SIT). Thomas a fait preuve d'engagement et de grandes compétences, de plus, l'équipe a pu bénéficier de son agréable personnalité, également pleine d'humour.

Thomas est remercié chaleureusement, il reçoit trois bouteilles de vin en cadeau (Note de PM : à ce stade, la provenance du vin est inconnue 😊), et évoque à son tour son aventure, en soulignant le travail d'équipe.

Depuis le 11 mars 2021, Stefan Boller est le nouveau président, élu par le comité de l'AAS.

Le groupe de travail (GT) accueille un nouveau membre en la personne de Bernhard Stüssi, en provenance des Archives d'état de Zurich, dans la continuité de l'engagement de Thomas pour le GT. Bernhard se présente.

Pascal Morisod a cherché un membre en provenance des communes pour le groupe de travail ; malheureusement, la personne idéale ne parle pas l'allemand (Charline Dekens, archives de Lausanne). Néanmoins, un sous-groupe d'évaluation canton-communes a été mis sur pied, qui vise à (informel) 1)

rendre des décisions d'évaluation 2) améliorer la convergence des archives entre le canton et les communes 2) mener une réflexion conceptuelle et applicative au sujet de l'évaluation 3) au besoin, développer des outils pour l'optimisation. Le groupe prévoit de se réunir 4x 2H par année et a établi un programme pour le prochain quart de journée du mois d'août (*dossiers de l'aide sociale, une comparaison cantons/communes ; communes vaudoises : référentiel de conservation de nouvelle génération ; analyse de l'existant en terme de ressources, etc.*). Pascal Morisod assure le lien avec l'AAS (GT et ressources web).

Un renforcement de l'équipe côté Romandie et Tessin, ainsi que du côté féminin (20% actuellement) est souhaitable. Avec le retrait de Marc Hofer à la fin de l'année, il devrait en tous les cas y avoir une nouvelle arrivée.

4. Communications

- Séance du 6 mai (comité AAS élargi avec les présidences des GT) :
 - 16/17 septembre AG et journée professionnelle au Tessin ;
 - Enquête pour le Cycle de pratique archivistique 2022 (module à organiser);
 - Webmastering assuré par le secrétariat de l'ASV (bureau Pontri, info@vsa-aas.ch)
 - Centenaire de l'AAS en 2022 – communication à l'assemblée annuelle ;
 - Nouveau site internet dès le 9 juin 2022 ;
 - Système GEVER pour le conseil d'administration, avec accès pour les présidents des groupes afin de gérer les archives des groupes de travail (OneGov GEVER);
 - Droit à l'oubli et protection des données : un document de position de l'AAS, réalisé par un journaliste scientifique, sera disponible d'ici la fin de l'année.
- Proposition de Mathias Buchholz : échange de vue entre les groupes de travail allemand, autrichien et suisse (jamais rien eu auparavant). Le préavis est favorable, les discussions sont en cours sur le format de l'échange (Thomas, Stefan).
- Proposition Reto Weiss (Archives d'état des Grisons) : travailler sur l'évaluation des conférences intercantionales des entités métiers directement subordonnées aux gouvernements (commandants de police, chefs des offices des mensurations, des offices de la formation professionnelle, etc.), car l'approche systémique du GT serait bénéfique. Toutefois, les Koko-Papiere restent prioritaires. La demande de Reto Weiss sera dans un premier temps soutenue.

5. Projets du Groupe de travail (GT)

5.1. Décisions d'évaluation sur Internet (A. Heinzer)

- Résultat de la demande (contacter une institution pour qu'elle rende deux décisions d'évaluation). Appenzell Rhodes-Intérieures a rendu 3 décisions (Registre du commerce, Service du personnel, Ministère public), alors que les Archives d'état des Grisons en a déposé deux. D'autres institutions ont annoncé des décisions : Archives municipales de Winterthour et St-Gall, Archives d'état de ZG, SO, VS, VD. André Heinzer va suivre ces dossiers ouverts.
- Le concept d'évaluation des « documents des offices communaux de l'état civil » des Archives d'état de ZH a été publié sur la plateforme.
- A l'occasion du renouvellement du site Internet, les décisions devraient pouvoir être filtrées selon plusieurs critères. Cette possibilité reste à confirmer.
- Marc Hofer dispose d'instruments d'évaluation pour les actes de construction et les actes de tutelle qu'il a établi en tant que prestataire de service pour l'archivage. Peuvent-ils être publiés sur la plateforme ? La question de la neutralité se pose, et il semble judicieux que les documents soient rédigés au nom d'une institution d'archives.

5.2. Systèmes d'information communs Confédération/cantons (St. Boller)

Le rapport final du GT CECO-KOST GT-SIT a été communiqué le 18 novembre 2020. Le rapport et la liste des SI sont publiés sur le site du CECO-KOST ([kost-ceco | 18-038 GT-SIT | 18-038 GT sur les systèmes d'information transversaux](#)).

Le CECO-KOST va assurer la coordination de cette thématique, inscrite dans sa nouvelle stratégie. Le fonctionnement concret doit encore être pensé, les idées sont les bienvenues pour les projets du CECO-KOST autour du pilotage des processus.

Stefan reprend la tâche de Thomas et informe de l'évolution.

5.3. Publications des travaux de master des écoles techniques et supérieures (A. Buob)

La liste a été mise à jour le 11.11.2020, prochaine mise à jour au 2^e semestre 2021.

Les hyperliens fonctionnent. Malheureusement les travaux de diplôme de la HES des Grisons ne peuvent être que partiellement référencés (pas de lien précis).

5.4. Actualité de la révision des Koko-Papiere (F. Brunner)

Projet en cours depuis 2016 : il a été décidé de simplifier la procédure en vérifiant de manière critique quels documents doivent encore être mis à jour, avant redistribution du travail. Voir *Ergebnisse Auftrag Überprüfung KoKo-Papiere* (courriel du 10 mai 2021).

Catégorisation : A = d'actualité, valables, corrects (rien à entreprendre) ; B = peuvent être suspendus, révision non nécessaire ; C = une révision du contenu s'impose.

Stefan propose de revoir la catégorie B afin de la rendre plus explicite. Franziska va voir comment cette catégorie peut être documentée et diffusée au mieux (p. ex. laisser des papiers dits « historiques » sur le site ou les réunir dans un ensemble isolé (pdf)).

16 documents peuvent être supprimés de la liste des documents en souffrance. Des révisions restent nécessaires pour 14 documents, dont 7 nécessitent davantage de travail.

D1, D2, D13, G10, H5 : un retour de Grégoire et Marc est attendu.

C22, très complet, Caroline souhaite un retour des cantons ; Bernhard se rendra aux Archives d'état des Grisons pour analyser les documents et informer Caroline.

E2 Archives bancaires

Pour une révision, il faudrait une personne active dans le domaine des archives bancaires, même pour une révision light.

Décision : le papier est classé dans la catégorie B.

G19 Registre du commerce

Le papier est placé dans la catégorie C.

H7 Mensuration officielle

La question qui se pose est de savoir si les archives cantonales ont besoin d'une recommandation pour l'évaluation des documents liés à la mensuration/registre foncier.

Une décision existe déjà en matière de droit fédéral, avec une évaluation de manière rétrospective et prospective (cf. décision d'évaluation des Archives fédérales concernant Swisstopo, 2019), de même que le registre eGRIS tenu par l'Office fédéral de la justice.

Si les cantons devaient également émettre une recommandation en ce sens, Franziska l'intégrerait dans notre liste de tâches en vue de l'élaboration de nouvelles recommandations et l'extrapolerait de notre projet de révision des Koko-Papiere.

Le projet KOST 14-016 existe déjà, comme l'explique Bernhard Stüssi (a participé au projet). En outre, il existe des bases importantes qui ont été mises à disposition dans le cadre du projet "Planification de la conservation et de l'archivage des documents de la mensuration officielle" (2015, étude conceptuelle et directive). Stefan relève qu'à Berne, la divergence d'appréciation entre les Archives d'Etat et l'Office fédéral de la géo-information a donné lieu à de longues discussions et qu'un accord a pu être trouvé très récemment.

Décision : le papier est classé dans la catégorie B. Aucune recommandation sur l'archivage ne sera élaborée.

Etat actuel des autres papiers

En cours	6	A3, A4, C22, C11, C16, F3 (<i>papiers de Thomas, Caroline et André H.</i>)
En revue chez Franziska	5	C2, C8, D11, F11, G13 (<i>papiers de Marcel et Stefan</i>)
Prêt pour approbation	2	B9, C12

Divers

A3 (Modèle de contrat de dépôt) et A4 (Recommandations pour les archives d'animateurs) en cours de finalisation ; les papiers d'André Heinzer sont chez Franziska pour rédaction finale (B9, C12).

Traductions

C3 et D5 (textes entiers) sont en ligne.

B5, D7, F5, F6, F10, G17 (résumés) sont en ligne.

C13 (résumé) va être mise en ligne prochainement.

Grégoire et Pascal continuent de contrôler rapidement les résumés avant publication.

5.5. Evaluation des applications spécialisées (St. Boller)

La liste n'est publiée qu'avec des exemples des Archives d'état de Berne. Le document a été traduit en français, approuvé par le conseil d'administration de l'AAS le 11 mars 2021, puis communiqué le 15 avril par le canal des *news* de l'AAS. Un appel pour des retours jusqu'à fin juin a été lancé, y.c. pour des suggestions et exemples pratiques. Le 16 avril, ce projet a fait l'objet d'une communication dans le cadre du MAS-ALIS, par Stefan.

Un retour de l'archiviste communal de la ville de Zurich fera l'objet d'une réponse par Stefan. Ensuite, le groupe de travail sera informé des autres réactions.

5.6 Recommandations d'évaluations

Dossiers de patients des hôpitaux (A. Buob)

Les données sont disponibles depuis le Cycle d'archives Suisse 2018, module 2 (ACV, AEN, StAZH). Si un membre du groupe de travail souhaite travailler sur la recommandation, André Buob le soutiendra.

Commission d'éthique (Stefan Boller)

Le 1^{er} projet a été discuté fin 2018 entre les archives d'état de Berne, Bâle et Zurich. Il faudrait clarifier la responsabilité de l'archivage des commissions, qui opèrent en partie de manière intercantonale, mais l'évaluation de ce domaine n'est pas la première priorité du groupe de travail.

6. Prochain projet du groupe de travail / Cycle pratique des archives suisses 2022

- L'objectif est d'avoir plus d'impact à l'extérieur, pour cela, il faudrait un projet phare, comme celui du Fachtagung 2018. Le GT poursuivrait alors deux voies : le travail de fond (ex. – Koko-Papier) et le projet à portée extérieure.
- Cycle pratique des archives: aucune inscription n'est effectuée, le GT manquant de ressources. L'échange avec les GT allemand et autrichien peut aussi avoir un impact.
- Le prochain projet doit encore être trouvé, y.c. la ou les personnes pour prendre le *lead*. Il est recommandé de se lancer à deux.

7. Attribution des tâches et échéanciers

- 7.1. Koko-Papiere selon planification de Franziska.
- 7.2. Prochaine séance : 17. novembre 2021 aux Archives d'état de Bern.

8. Varia

Néant.

Fin de la séance: 11h20; pour le PV: Chavannes-près-Renens, 28 juin 2021, Pascal Morisod