



VSA-AAS

Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare
Association des archivistes suisses
Associazione degli archivisti svizzeri
Associazion da las archivarias e dals archivaris svizzers
www.vsa-aas.ch

Protokoll

der Sitzung des Bildungsausschusses
VSA vom

Montag, 29. Januar 2024, 10.15 Uhr - 12.00 Uhr

Procès-verbal

de la séance de la commission de formation AAS
du

Lundi 29 Janvier 2024, 10h15 – 12h

Anwesend / présent(e)s

Tanja Aenis, Heike Bazak, Alice Bourrely, Silvia Bühler, Kevin Macherel, Dominik Sievi, Carla Arnold, Lionel Loew, Sigrid Offenstein

Entschuldigt / excusé(e)s

Franziska Eggimann, Isabelle Giffard

Vorsitz / présidence

Tanja Aenis

Protokoll / procès-verbal

Sigrid Offenstein

Traktanden / ordre du jour

1. Begrüssung, Traktandenliste, Protokoll der Sitzung vom 24.11.2023
2. Personelles (Tanja Aenis)
3. Mitteilungen aus dem Vorstand (Heike Bazak)
4. Grundkurs (Alice Bourrely)
5. Zyklus Archivpraxis (Franziska Eggimann)
6. Fachtagungen 2024/2025 (Franziska Eggimann)
7. Ausbildungsdelegation (Isabelle Giffard)
8. Kommission B+Q (Silvia Bühler)
9. Mobility I&D (Dominik Sievi)
10. Bildungskommission Bibliosuisse/VSA (Heike Bazak)
11. Evaluation (Tanja Aenis)
12. Varia / Termine 2024 (Tanja Aenis)

1. Begrüßung, Traktandenliste, Protokoll der Sitzung vom 24. November 2023

Tanja Aenis wünscht der Versammlung alles Gute für 2024. Sie begrüsst alle Teilnehmenden zu dieser Sitzung und entschuldigt die Abwesenden.

Das Protokoll der Sitzung vom 24. November 2023 wird genehmigt und verdankt.

Kevin Macherel stellt sich den Ausschussmitgliedern, die beim Treffen im November 2023 nicht anwesend waren, vor.

2. Personelles

Weil sich seine Karriere weiterentwickelt, kann Dominik Sievi seine Aufgaben im Bildungsausschuss nicht mehr weiter wahrnehmen. Dies ist daher seine letzte Arbeitssitzung. Er wird aber das Modul 5 'Web- und Social-Media-Archivierung' im November 2024 des Zyklus Archivpraxis weiter betreuen und am Tag der Veranstaltung vor Ort sein.

Caroline Schwarz kündigt ihren Rücktritt aus dem Grundkurs an. Eine Stellenausschreibung für eine Stelle als deutschsprachige Co-LeiterIn wurde von Tanja, Silvia und Franziska vorbereitet und ausgeschrieben. Das Profil bleibt gleich: administrative Organisation des Kurses. Nach Eingang der Bewerbungen wird eine Shortlist erstellt, und Alice wird in einem zweiten Schritt in den Auswahlprozess aufgenommen. Leider ist bis zum Zeitpunkt der Sitzung keine Bewerbung eingegangen. Silvia, Franziska und Tanja werden in der Woche vom 12. Februar 2024 die Ausschreibung nochmals aufnehmen.

Tanja dankt Alice für ihre Entscheidung, die Co-Leitung des Kurses fortzusetzen.

Tanja erinnert die Bildungsausschussmitglieder daran, dass es gut wäre, neue Mitglieder für den Bildungsausschuss zu finden, insbesondere aus öffentlichen Einrichtungen wie Staats- und Stadtarchiven.

3. Mitteilungen aus dem Vorstand

- Projekt Geschäftsführung
Das Präsidium hat die B'VM AG (Eine Beratungsstelle, die Nonprofit-Organisationen in ihrer Entwicklung durch Beratung, Vermittlung von Wissen und durch konkretes Umsetzen begleitet) beauftragt, gemeinsam mit dem Präsidium ein Geschäftsführungsmodell für eine Geschäftsstelle zu erarbeiten. Das Ziel ist, bis zur Jahresversammlung 2024 zu einem Ergebnis zu kommen. An der erweiterten Vorstandssitzung wird das Projekt präsentiert und die VSA-Mitglieder werden vor der Jahresversammlung informiert.
- Bericht Hafner
Wird bis im Mai per VSA News veröffentlicht und auf die Website gestellt.
- Arbido
Vier Bewerbungen wurden ausgewählt. Die Redaktion besteht somit aus 5 Personen.

4. Grundkurs (Alice Bourrely)

Suite à des besoins d'ordre organisationnel, le planning des cours s'est vu décalé de 15 mn. Les sessions débiteront donc dorénavant à 8h45 pour finir à 17h15.

- Concernant les enseignants :

- Kevin Macherel remplace désormais Silvia Bühler pour le module Métier de l'archiviste.
- Baptiste de Coulon (Fondation SAPA) reprend le module «description archivistique». Il réduit le temps dédié à ce module d'une heure, le ramenant à 2h d'enseignement. L'heure de cours restante sera dédiée aux OPEN DATA. Il s'intitulera "Nouvelles perspectives".
- Natalia Eschmann, archives d'Etat de Soleure, pourrait prendre le relais d'Irène Amstutz sur le module consacré aux archives privées. Elle demande à assister à une session avant de se prononcer.
- Cours d'évaluation : Dorothee Platz pourrait remplacer Marc Hofer dès le cours d'automne prochain. Elle viendra peut-être assister au dernier cours de Marc ce printemps pour la passation. Alice attend encore un engagement ferme de sa part.

- Profil des inscrits :

Le cours est complet pour la session de printemps : 6 francophones et 14 germanophones. La liste d'attente s'allonge, et la session d'Automne est déjà chargée.

- 8 issus des archives d'État
- 3 indépendants, ou prestataires de services d'archives
- 3 issus d'archives d'entreprises
- 6 travaillant dans d'autres institutions (paroisses, universités, archives médiatiques, tribunal)
- Plus rattrapage de 2 participants n'ayant pu venir à la dernière session d'automne

Le cours est également complet pour l'automne : 5 francophones et 15 germanophones. A noter que des personnes inscrites pour la session d'automne sont également sur liste d'attente pour la session de printemps, ce qui pourra libérer des places.

- 7 issus des archives d'État
- 1 d'une archive municipale
- 1 d'un prestataire de services d'archives
- 11 de diverses institutions (bibliothèques, archives spéciales, archives d'entreprises, université, musées)

Tanja et Silvia remercient Alice pour son investissement et son engagement sur le sujet. Alice remercie Silvia et Isabelle pour leur aide sur le montage du programme.

5. Zyklus Archivpraxis (Franziska Eggimann)

En l'absence de Franziska, Tanja lit à tous le mail récapitulatif reçu de cette dernière.

Das Programm mit sechs Modulen wurde schon an der letzten Sitzung besprochen und ist bestätigt. Das BAR und Memoriav haben eine Fristverlängerung für die Einreichung der Detailprogramme der Module 2 und 6 bis Ende Januar 2024 erhalten. Sie sind nach wie vor ausstehend. Franziska bittet Silvia Bühler und Lionel Loew, diese Programme rechtzeitig einzufordern, sonst müssen die Module gestrichen werden.

Franziska hat mit dem VSA-Sekretariat den Zeitplan und das Prozedere für die Ausschreibung und Anmeldung besprochen. Einzelmitglieder erhalten die Ausschreibung elektronisch, Kollektivmitglieder per Post. Anmeldung ist in jedem Fall elektronisch.

Zeitplan:

- 5. Februar 2024: Franziska schickt dem Sekretariat die Unterlagen für die Ausschreibung
- 23. Februar 2024: Versand Zyklusprogramm
- 31. März 2024: Anmeldefrist Module
- 6. Juni 2024 bis 11. Dezember 2024: Termine Zyklusmodule

6. Fachtagung 2024 / 2025 (Franziska Eggimann)

En l'absence de Franziska, Tanja lit à tous le mail récapitulatif reçu de cette dernière.

Auf Wunsch des VSA-Vorstands wurden die Themen der nächsten beiden Fachtagungen abgetauscht:

2024 – Recht auf Zugang

2025 – Archivneubauten/Archivbauten

Franziska hatte am 30. Oktober 2023 ein Mail an alle AG-Präsidenten geschickt mit der Bitte, sich für die Mitarbeit an den Fachtagungen zu melden. Der Rücklauf war allerdings spärlich. Nur die AG private Archive meldete, dass sie die FT 2024 mitorganisiert. Für die FT 2025 hat FE inzwischen von zwei Archiven Angebote für Referate erhalten (Neubauprojekt Stadtarchiv Zürich und Staatsarchiv Neuchâtel).

Nach der letzten BA-Sitzung hat Franziska am 4. Dezember 2023 eine Nachricht an Daniel Nerlich geschickt mit der Übertragung der Organisation der FT 2024 und bestätigt, dass der BA (durch Dominik Sievi und Kevin Macherel) die Organisation begleiten und unterstützen wird. Inzwischen hat eine erste Onlinesitzung mit 9 Teilnehmenden von der AG private Archive, AG geistliche Archive, AG Zugang und dem BA stattgefunden.

Da Dominik Sievi nicht mehr im Bildungsausschuss ist haben Heike Bazak und Silvia Bühler sich für die AG Fachtagung 2024 gemeldet.

7. Ausbildungsdelegation (Isabelle Giffard)

En l'absence d'Isabelle, Tanja lit à tous le mail récapitulatif reçu de cette dernière.

Les mandats pratiques sont en cours de révision (dans un but de simplification) par la Délégation. L'objectif est de pouvoir démarrer avec les nouveaux mandats pratiques à la rentrée prochaine. La

Délégation va aussi recommuniquer sur le fait que ces mandats pratiques doivent être compris comme des soutiens, pour atteindre les objectifs évaluateurs, et qu'ils ne sont pas un but en soi.

La journée d'échanges d'expériences entre écoles, formateurs et cours interentreprises sur le nouveau plan de formation le 7 décembre dernier s'est bien passée : les échanges ont été riches et constructifs, et se sont déroulés dans une bonne ambiance. Une synthèse bilan de cette journée sera publiée prochainement. La Délégation examine maintenant quelle suite donner aux points remontés.

Isabelle souligne qu'il n'est pas simple de trouver des places de stages en Archives pendant l'apprentissage. Elle demande si la Commission pourrait soutenir la démarche en proposant par exemple un « catalogue » en ligne des services d'archives proposant des stages, précisant quels domaines de compétences sont couverts (archivage électronique, description etc) ?

8. Kommission B+Q (Silvia Bühler)

Die nächste Sitzung wird im März 2024 stattfinden.

9. Mobility I&D (Dominik Sievi)

Tanja fragt, wer die Vertretung im Vorstand bei Mobility I&D übernehmen kann. Zumindest wer die Verbindung zwischen den beiden Entitäten herstellen könnte. Da sich niemand aus dem BA meldet, wird dieser Posten vakant gehalten.

Heike bietet sich an, das Angebot auf der VSA-Website zu posten und an Arbido weiterzuleiten. Es soll mit den Organisatoren der Jahresversammlung geklärt werden, ob sich Mobility I&D dort kurz vorstellen kann.

Dominik wird seinen beiden Kontaktpersonen eine Mail schreiben, in der Silvia und Tanja als Relais für den Bildungsausschuss angegeben sind.

10. Bildungskommission

Die Sitzung im Januar wurde auf unbestimmte Zeit verschoben.

11. Evaluation (Franziska Eggimann)

Ce point devait être supprimé de l'ordre du jour, mais il apparaît nécessaire de vérifier auprès du secrétariat de l'AAS les modalités de restitution des réponses au sondage, sur la forme, mais également sur les délais de transmission à Alice.

12. Varia / Termine

Nächste Sitzung: Montag, 27.05.2024, 10.15h, Staatsarchiv des Kantons Bern, Falkenplatz 4, 3012 Bern.
Jahresschluss-Sitzung: Donnerstag-Freitag, 21.11.-22.11.2024. Ort und Programm werden noch bekannt gegeben.