

Informations- und Dokumentations Spezialist / Projektleiter (m/w/d) 80-100%, unbefristet in Frauenfeld

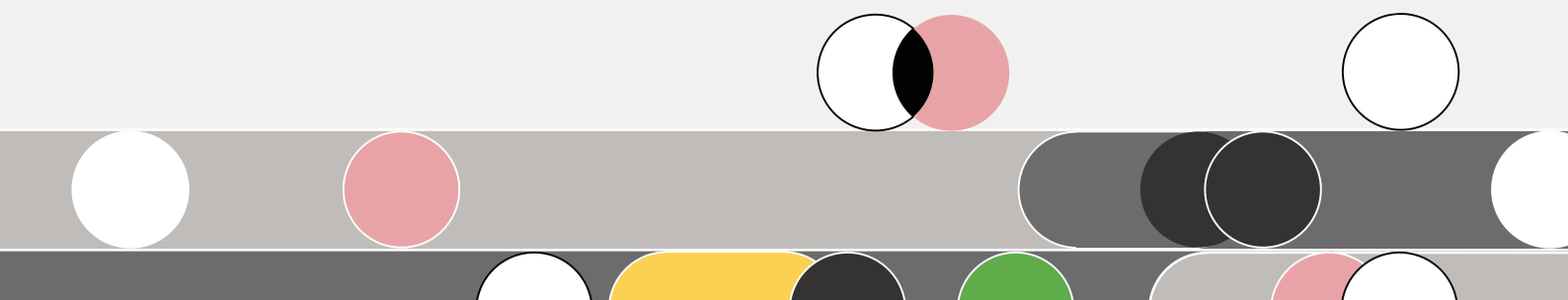
Als Beratungs- und Dienstleistungsunternehmen begleiten wir öffentliche Verwaltungen und Unternehmen zu Themen des Information Management. Wir sind menschlich, klar, verbindlich – und wir lieben, was wir tun. Wir denken digital, handeln pragmatisch und leben Teamgeist. Bei uns zählt nicht nur, was du kannst, sondern vor allem, was Du neu dazulernen bereit bist. Wir suchen keine Einzelkämpfer, sondern Mitdenker. Wir beweisen Drehmoment, wenn's drauf ankommt. Wir bieten viel. Und wir fordern viel.

● Dein Wirkungsfeld

- Du leitest Projekte zur Erfassung, Bewertung, Klassifikation oder Reorganisation von physischen und digitalen Archivbeständen. Dazu gehören auch Scanning und automatisierte Datenverarbeitung
- Du führst Dein Team und sorgst für dessen Weiterentwicklung
- Du planst den Einsatz der digitalen Arbeitsmittel, wie Workflowmanagement-Systeme und Automationen, zusammen mit unseren internen IT-Spezialist:innen
- Dein Drehmoment entfaltetst du in Frauenfeld, vereinzelt schweizweit

● Was du mitbringst

- Abschluss als Fachperson Information und Dokumentation EFZ oder eine praxisnahe Weiterbildung, bspw. CAS Bibliothek- und Archivpraxis
- Erfahrung im Bereich Digitalisierung von Vorteil
- Sicheres Auftreten und überzeugendes Präsentieren intern sowie vor Kunden
- Erfahrung in Projektleitung, Führungstätigkeiten (z.B. Arbeitserfahrung, Pfadi, Militär, Musikverein u.ä.) sowie ein ausgeprägtes Flair für Zahlen
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, Französisch und Englisch von Vorteil



● Als KMU bieten wir dir

- Individuelle und familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Eine herausragende, offene Firmenkultur, in der Werte gelebt und nicht nur niedergeschrieben werden
- Ein Arbeitsumfeld mit starkem Teamgeist, das gleichzeitig individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten bietet
- Flache Hierarchien mit grosser Nähe zur Unternehmensführung und somit vielfältige Chancen, eigene Ideen einzubringen
- Die Möglichkeit, auf vielseitige und hochqualifizierte Ressourcen im GBL Team oder bei unseren Partnern zurückzugreifen

● Deine Bewerbung

Auf Dein bemerkenswertes Angebot für eine Zusammenarbeit freuen wir uns. Sende es bitte mit dem Vermerk «Projektleiter IuD» an careers@gbl-gubler.ch. Für Fragen steht dir Karin zur Verfügung: Tel. +41 52 765 36 36 oder k.breitkreuz@gbl-gubler.ch.

